|  |  |
| --- | --- |
|  | **РОССИЙСКИЙ МОРСКОЙ РЕГИСТР СУДОХОДСТВА** |

**8.1.46-3**

# Приложение к Декларации-заявке № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## **Заявитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### ЛИСТ ОПРОСА

**для предварительной оценки готовности Системы подготовки УТЦ по МКУБ к первичному освидетельствованию Российским морским регистром судоходства на соответствие требованиям** **НД 2-080301-002**

| №п/п | ПунктПриложения «В» НД 2-080301-002 | ВОПРОСЫ | Выполнение:ДА/НЕТ/НП |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 1.2 | Применимы ли требования НД 2-080301-002 к УТЦ |  |
| 2 | 3.2.1 | Определена ли руководством политика в области организации системы подготовки? |  |
| 3 | 3.2.2 | Определены и оформлены ли документально ответственность, полномочия и взаимосвязь персонала УТЦ? |  |
| 4 | 3.2.3 | Определены ли основные требования к ресурсам для проведения подготовки? |  |
| 5 | 3.2.4 | Назначено ли лицо в составе администрации УТЦ, ответственное за обеспечение функционирования системы подготовки? |  |
| 6 | 3.10.1 | Определены ли потребности в обучении персонала УТЦ? |  |
| 7 | 3.3.1 | Определены ли программы подготовки? |  |
| 8 | 3.3.2 | Разработаны ли учебные планы подготовки? |  |
| 9 | 2.1 | Имеется ли помещение, место преподавателя и технические средства обучения? |  |
| 10 | 3.5.1 | Имеется ли в УТЦ необходимое количество инструкторов? |  |
| 11 | 3.6.1 | Разработаны ли документированные процедуры управления всеми документами и данными, относящимися к системе подготовки? |  |
| 12 | 4.7 | Разработан ли план внедрения системы подготовки? (4.7) |  |
| 13 | 4.7 | Сотрудники УТЦ ознакомлены с мероприятиями по внедрению системы подготовки? (4.7) |  |
| 14 | 4.7 | Проведение внутренней проверки запланировано? (4.7.) |  |

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дд.мм.гггг

Представитель УТЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия и.о.) (подпись)