**Чек-лист** **проверки учебно-методической базы образовательной организации**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

| **№****п/п** | **Требования** | **Комментарии и объективные свидетельства**  |
| --- | --- | --- |
|  | Наличие лицензии на образовательную деятельность |  |
|  | Наличие свидетельства о государственной аккредитации по реализуемым направлениям подготовки (если применимо) |  |
|  | Наличие признания со стороны морской администрации (если применимо) |  |
|  | Указание целей подготовки (в т.ч. тренажёрной, если применимо) в рабочих программах подготовки |  |
|  | Связь целей подготовки (в т.ч. тренажёрной, если применимо) с задачами в рамках практической работы слушателей на судне |  |
|  | Обеспечение посредством методологии проведения подготовки (в т.ч. тренажёрной, если применимо): |
| 5.1 | предварительного информирования слушателей и их доступа к материалам, содержащим информацию о задачах и целях теоретических и практических занятий, упражнений, и наличие достаточного времени для подготовки к занятиям до их начала; |  |
| 5.2 | ознакомления слушателей с тренажером и его оборудованием до начала занятий и оценки знаний (если применимо); |  |
| 5.3 | достаточности проведённого инструктажа и побудительных мотивов для занятий для достижения целей подготовки и соответствия таких занятий уровню компетентности слушателей; |  |
| 5.4 | проведения занятий под эффективным наблюдением инструкторов, сопровождение занятий соответствующим речевым контактом и визуальным наблюдением за деятельностью слушателей, а также докладами об оценке их компетенций, составленными до и после занятий (если применимо); |  |
| 5.5 | поощрения проведения после занятий оценки в ходе опроса лиц, проходящих подготовку, с участием нескольких экзаменаторов; |  |
|  | Наличие учебно-методического комплекса, включающего: |
| 6.1 | примерную (типовую) программу подготовки или утверждённого образовательного стандарта, |  |
| 6.2 | рабочую программу, |  |
| 6.3 | лекционные материалы  |  |
| 6.4 | список основной и дополнительной литературы, |  |
| 6.5 | методические указания по выполнению практических занятий (для слушателей), |  |
| 6.6 | методические указания по проведению практических занятий (для преподавателей), |  |
| 6.7 | методические указания по организации самостоятельной работы слушателей (если она предусмотрена рабочей программой), |  |
| 6.8 | методические указания по способам оценки компетентности слушателей. |  |
| 6.9 | Реализация в УМК компетентностного подхода, раскрывающего, за счёт каких именно занятий слушатель приобретает те или иные требуемые Конвенцией ПДНВ компетенции |  |
|  | Применение инновационных методов при разработке элементов учебно-методических комплексов дисциплин и непосредственно в процессе теоретической и практической подготовки (если применимо) |  |
|  | Актуальность рабочих программ |  |
|  | Соответствие рабочей программы требованиям применимых национальных и международных норм |  |
|  | Учёт в рабочей программе положений примерной (типовой) программы или утверждённого образовательного стандарта |  |
|  | Соответствие общей продолжительности подготовки, а также продолжительности как её теоретической, так и практической частей установленным требованиям  |  |
|  | Включение в рабочую программу всех разделов примерной (типовой) программы или утверждённого образовательного стандарта и, как минимум, следующих сведений: |
| 12.1 | наименование примерной (типовой) программы подготовки или утверждённого образовательного стандарта; |  |
| 12.2 | описание целей и задач подготовки, |  |
| 12.3 | требования к слушателям; |  |
| 12.4 | ожидаемые результаты подготовки с указанием приобретаемых или совершенствуемых профессиональных компетенций, а также знаний, понимания и навыков, необходимых для формирования указанных компетенций;  |  |
| 12.5 | учебный план, календарный учебный график, организационно-педагогические условия реализации образовательной программы, |  |
| 12.6 | средства, способы и критерии оценки компетенции слушателя в процессе итоговой аттестации. |  |
|  | Использование типовых курсов IMO при разработке рабочих программ учебных дисциплин в качестве вспомогательных материалов |  |
|  | Установление в учебном плане перечня, трудоемкости, последовательности и распределения учебной деятельности слушателей и форм аттестации. |  |
|  | Наличие требований к квалификации преподавательского состава, к составу учебной группы, к аудиторному фонду, техническим средствам обучения и информационно-методическому обеспечению. |  |
|  | Установление в рабочей программе требований к использованию каждого типа практических занятий или конкретного типа тренажёра как в отношении подготовки, так и в отношении оценки знаний слушателей |  |
|  | Определение в рабочей программе критериев оценки знаний и навыков слушателей в ходе всех форм аттестации |  |
|  | Доступность для слушателей информации о целях теоретических и практических занятий, назначении тренажёров, выполняемых упражнениях, ожидаемых навыках и получаемых уровнях компетентности |  |
|  | Соблюдение при формировании учебной группы слушателей требований об обеспечении на практических занятиях каждого слушателя рабочим местом (в т.ч. на тренажере, если применимо) |  |
|  | Наличие у специалиста, проводящего теоретическую или практическую подготовку, соответствующего методического руководства |  |
| 21.1 | Надлежащая организация плавательной практики (если применимо), включающая установленные: |
| 21.2 | требования, используемые при разработке положения и программы плавательной практики обучающихся |  |
| 21.3 | способы организации проведения учебной и производственной практик, предусмотренных образовательными программами |  |
| 21.4 | продолжительность стажа работы на судах, обеспечиваемый каждому обучающемуся по итогам прохождения всех видов практики |  |
| 21.5 | перечень документов, выдаваемых каждому обучающемуся для организационного обеспечения практики и по окончанию прохождения всех видов практики |  |
| 21.6 | порядок контроля за прохождением плавательной практики и за приобретением необходимой квалификации в соответствии с положениями Кодекса ПДНВ |  |
|  | Обеспечение посредством методологии проведения итоговой аттестации и действий экзаменаторов при оценке компетенций слушателей: |
| 22.1 | четкого формирования критериев правильности выполнения задания и критериев оценки для обеспечения единообразия и повышения её объективности с целью сведения к минимуму субъективного подхода, |  |
| 22.2 | доступности для слушателей информации о критериях оценки результатов аттестации (в т.ч. выполнения упражнения на тренажёре, если применимо) до его начала, |  |
| 22.3 | получения слушателями четкого инструктажа по знаниям, задачам и/или навыкам, подлежащим оценке, а также о задачах и критериях работы, на основе которых будет определяться их компетентность; |  |
| 22.4 | принятия во внимание при оценке работы на тренажёре обычных эксплуатационных процедур и любого поведенческого взаимодействия с другими обучающимися на тренажерных занятиях или с персоналом, обслуживающим тренажер (если применимо); |  |
| 22.5 | использования в качестве главного критерия оценки демонстрации слушателем способности выполнять задание безопасно и эффективно. |  |
| 22.6 | соответствия форм итоговой аттестации, порядка ее проведения национальным требованиям (если применимо) |  |
| 22.7 | соблюдения требований по допуску к государственной итоговой аттестации обучающихся, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план (если применимо) |  |
| 22.8 | привлечения к проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам представителей работодателей или их объединений (если применимо) |  |
|  | Использование для проведения входного и итогового контроля знаний слушателей базы тестовых заданий, согласованной с Морской администрацией (если применимо) |  |
|  | Наличие процедур отслеживания изменений в соответствующих национальных и международных нормах и требованиях, а также своевременного их внесения в документы учебно-методического комплекса |  |
|  | Наличие установленных образцов выдаваемых документов об образовании и (или) о квалификации лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию |  |
|  | Соответствие образцов документов и приложений к ним, порядок их заполнения, учета и выдачи лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, национальным требованиям (если применимо) |  |
|  | Наличие рекомендованных методических пособий и публикаций |  |
|  | Использование для реализации образовательных программ образовательные технологии, в т. ч. дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, а также сетевые формы реализации обучения (если применимо) |  |