**Чек-лист проверки отдела дипломирования службы капитана морского порта**

| **№**  **п/п** | **Требования** | **Комментарии и объективные свидетельства** |
| --- | --- | --- |
|  | Наличие разработанной, внедрённой, поддерживаемой и актуализированной системы стандартов качества |  |
|  | Наличие разработанной политики в области качества дипломирования моряков и средств, с помощью которых такая политика будет воплощаться |  |
|  | Учёт в политике применимых требований Правила I/8 МК ПДНВ |  |
|  | Обеспечение осведомлённости и понимания сотрудниками службы дипломирования политики, целей, процессов и задач в соответствии с требованиями МК ПДНВ |  |
|  | Учёт при разработке ССК требований применимого международного и национального законодательства в области дипломирования моряков |  |
|  | Установление в документации ССК приверженности организации к достижению заявленных целей и задач по выполнению требований Конвенции |  |
|  | Наличие установленных сроков достижения и назначенных ответственных лиц за достижение целей |  |
|  | Наличие организационной структуры, распределённой ответственности, включая ответственность за мониторинг улучшения в рамках оказания услуги по дипломированию |  |
|  | Наличие документированных полномочий, прав и обязанностей морской квалификационной комиссии при дипломировании моряков |  |
|  | Наличие установленного перечня специальностей членов экипажей судов командного и рядового состава, дипломирование которых ведётся в организации |  |
|  | Наличие установленных требований к составу и содержанию квалификационных документов заявителя |  |
|  | Наличие установленных требований к порядку обработки оригиналов и копий документов заявителя |  |
|  | Наличие установленных требований к достоверности документов заявителя, подтверждающих стаж плавания |  |
|  | Наличие установленного порядка принятия заключения о стаже заявителя и должности лица, утверждающего такое заключение |  |
|  | Соблюдение требований к ограничениям по видам плавания, учитываемым при определении квалификационного стажа заявителя |  |
|  | Соблюдение требований к оформлению и содержанию представляемых заявителем справок о плавании, в т. ч. справок о плавании на военных кораблях или государственных судах |  |
|  | Наличие и соблюдение установленного в документации ССК порядка и сроков проведения квалификационных испытаний заявителя |  |
|  | Наличие установленных требований к подготовке членов морской квалификационной комиссии в документации ССК |  |
|  | Документальное подтверждение квалификации членов морской квалификационной комиссии в отношении вопросов, по которым проводится оценка заявителей |  |
|  | Документальное подтверждение наличия у членов морской квалификационной комиссии морской квалификации не ниже той, на которую претендует заявитель |  |
|  | Документальное подтверждение наличия у членов морской квалификационной комиссии практического опыта оценки компетентности заявителя |  |
|  | Наличие у членов морской квалификационной комиссии в наличии соответствующего руководства по методам и практике оценки компетентности заявителя |  |
|  | Поддержание требований к документированию результатов квалификационных испытаний и хранению дел заявителей |  |
|  | Наличие установленных требований к признанию квалификационных документов, выданных другими Сторонами |  |
|  | Наличие установленного порядка принятия решения о дипломировании заявителя |  |
|  | Наличие установленных требований к порядку и срокам оформления, выдачи, подтверждения, изъятия или аннулирования квалификационных документов в соответствии с требованиями Конвенции |  |
|  | Наличие установленных требований к сохранности и прозрачность информации о дипломировании, которую необходимо предоставлять в Морскую администрацию |  |
|  | Поддержание процесса обеспечения ресурсами деятельности по дипломированию моряков |  |
|  | Наличие установленного способа назначения представителя руководства по качеству и наделения его необходимыми полномочиями |  |
|  | Наличие мер по систематическому наблюдению, включая внутреннюю оценку обеспечения качества, для достижения всех поставленных целей |  |
|  | Наличие разработанных мер по обеспечению периодической внешней оценки ССК |  |
|  | Наличие документов о назначении ответственных за функционирование отдельных элементов ССК |  |
|  | Наличие установленных требований к проведению внутренних аудитов, включая полноту охвата применимых требований МК ПДНВ |  |
|  | Наличие разработанного способа работы с несоответствиями и корректирующими действиями по устранению причины несоответствия |  |
|  | Наличие установленного способа проведения анализа системы стандартов качества применительно к требованиям МК ПДНВ |  |